



DEMONSTRÁTORI PÁLYÁZAT

Az ELTE PPK Neveléstudományi Intézete (a továbbiakban Intézet) pályázatot ír ki a 2024/2025-es tanévre **DEMONSTRÁTORI** posztok betöltésére.

Az Intézetben díjazással nem járó¹ demonstrátori hely pályázható meg 2024 szeptemberétől:

- a Neveléstudományi Intézet valamelyik kutatócsoportjánál,
- a Felsőoktatás-pedagógiai Módszertani Központnál,
- a Neveléstudományi Intézet Titkárságán,
- a Neveléstudományi Intézetben folyó kutatási projektben,
- a Neveléstudományi Intézetben folyó képzések és specializációk (pedagógia BA, a neveléstudomány MA) valamelyikéhez kapcsolódóan.

A kutatócsoportok az Intézetben:

- Felsőoktatás- és Innovációkutató Csoport, kutatócsoportvezető: Kálmán Orsolya
- Kognitív Fejlődés és Oktatás Kutatócsoport, kutatócsoportvezető: Vekety Boglárka
- Oktatási Intézmény- és Programfejlesztési Kutatócsoport, kutatócsoportvezető: Kopp Erika
- Oktatás-Jog-Pedagógia Kutatócsoport, kutatócsoportvezető: Rónay Zoltán
- Pedagógiai Innovációk és Társadalmi Esélyek Kutatócsoport, kutatócsoportvezető: Fehérvári Anikó
- Pedagógusok, Pedagógus szakmai közösségek, Pedagógusképzés Kutatócsoport, kutatócsoportvezető: Rapos Nóra
- Történeti, Elméleti és Összehasonlító Pedagógiai Kutatócsoport, kutatócsoportvezető: Szabó Zoltán András.

A Felsőoktatás-pedagógiai Módszertani Központ szakcsoportként működik az Intézetben, célja, hogy erősítse a felsőoktatási tevékenység szakmai megalapozottságát, hozzájáruljon az oktatás fejlesztéséhez, megújulásához, végső soron pedig a felsőoktatásban a tanulás-tanítás eredményességének növeléséhez. a szakcsoport vezetője Kálmán Orsolya. A szakcsoportról részletesebben itt lehet tájékozódni: <https://nevtud.ppk.elte.hu/fpmk>

Az Intézet kutatócsoportjairól itt lehet részletesebben tájékozódni: <https://nevtud.ppk.elte.hu/kutato csoportok>

Az Intézetben zajló azokról a kutatásokról, ahová demonstrátorokat várnak, itt lehet tájékozódni:

¹ a Hallgatói Önkormányzat az adott tanév tavaszi félévében írja ki a kari tudományos, kulturális és sport pályázatot, melyen a tanévben végzett és igazolt demonstrátori tevékenységgel lehet pályázni

Az Intézet képzéseiről és a specializációkról itt található tájékoztatás:
<https://nevtud.ppk.elte.hu/oktatas>

Demonstrátor lehet

- a) az ELTE PPK aktív státuszú hallgatója, vagy
- b) a tanárképzésben részt vevő, aktív státuszú hallgató, amennyiben az alapkarán nem lát el demonstrátori feladatokat;

és aki

- érdeklődik az Intézet által oktatott és kutatott tudományterületek iránt,
- felsőoktatási végzettséggel már rendelkezik, vagy legalább 2 tanulmányi félévet lezárt,
- tanulmányai során figyelemre méltó szakmai teljesítményt mutatott fel a pedagógia, illetve a neveléstudomány területén (szakmai előadás, színvonalas szemináriumi dolgozat, TDK dolgozat stb.),
- idegen nyelven képes tudományterületén tájékozódni, szakirodalmat fordítani, továbbá
- vállalja, hogy legfeljebb heti 10 órában demonstrátori feladatokat lát el.

A demonstrátori megbízás pályázat útján nyerhető el. A megbízás 2 félévre szól, a kinevezés a feladatok magas színvonalú teljesítése esetén meghosszabbítható. A kutatócsoportvezető /intézetigazgató felel azért, hogy a demonstrátor rendszeresen érdemi szakmai munkát végezzen.

A demonstrátor a tavaszi félévben szakmai ösztöndíjra nyújthat be pályázatot a Hallgatói Önkormányzathoz, melyhez a kutatócsoportvezető/szakfelelős/intézetigazgató ajánlását kell csatolni. A demonstrátori címet az ELTE PPK dékánja a benyújtott pályázatok alapján az Intézet vezetőjének javaslata alapján ítéli oda. Az elbírálás határideje **2024. október 4.**

A demonstrátor általános feladatai:

- a) az intézeti/kutatócsoporti tudományos kutatómunkában való közreműködés (aktív tudományos diákköri tevékenység),
- b) kutatási asszisztensi (rész)feladatok ellátása a kutatócsoport mellett,
- c) közreműködés a kutatócsoport honlapjának szerkesztésében, frissítésében (új tartalmak előállítása),
- d) részvétel az oktatómunka segítségével (az intézet által oktatott tárgyak óráinak előkészítésében, saját témájában előadás tartása),
- e) különböző oktatás- és kutatásszervezési feladatokba való bekapcsolódás (pl.: gyakorlatok szervezése, konferenciaszervezés, pályázatok előkészítése, szakmai rendezvények szervezése, lebonyolítása stb.),
- f) részvétel az intézeti/kutatócsoporti adminisztrációs feladatokban,
- g) részvétel az oktatói, hallgatói mobilitásokhoz kötődő szervezési munkákban,
- h) közreműködés az Intézet és a hallgatók közötti kapcsolattartásban és a diákkör munkájában,

- i) félévente beszámoló készítése, amit a vizsgaidőszak utolsó hetéig kell továbbítani az intézetigazgató és a kutatócsoport vezetője felé.

A demonstrátor konkrét feladatai

A) kutatócsoporthoz kötődő munka esetén

- a) részvétel a pályázatban megjelölt kutatócsoportban folyó kutatómunkákban (terepmunka, adatrögzítés, pályázatírás, szakirodalmfeltárás, adatbáziskezelés, rendezvényszervezés),
- b) részvétel a kutatócsoport hazai és nemzetközi partnereivel való kapcsolattartásban,
- c) részvétel a kutatócsoportra vonatkozó honlaptartalmak szerkesztésében, új tartalmak előállításában,
- d) segítségnyújtás az IKT-műhelyek szervezéséhez, lebonyolításához,
- e) a kutatócsoport működéséhez kapcsolódó adminisztráció támogatása;

B) a szakcsoporthoz kötődő munka esetén

- a) asszisztensi (rész)feladatok ellátása oktatásfejlesztési tevékenységek kapcsán;

C) az intézeti titkársághoz kötődő munka esetén

- a) az Intézet közreműködésével megvalósuló folyóiratoknál ellátandó feladatok:
 - i. szerkesztőségi titkári feladatok ellátása az [Educatio](#) folyóiratnál, főszerkesztő [Fehérvári Anikó](#);
 - ii. kézirat-előkészítési és technikai szerkesztői feladatok ellátása a [Neveléstudomány](#) folyóiratnál, főszerkesztő [Baska Gabriella](#);
 - iii. kézirat-előkészítési és technikai szerkesztői, valamint archiválási feladatok ellátása a [Pedagógusképzés](#) folyóiratnál, főszerkesztő [Rapos Nóra](#);
- b) az intézeti honlapon és a facebook oldalon megjelenő tartalmak előállításában, szerkesztésében való közreműködés,
- c) közreműködés az intézeti szakmai programok szervezésében, megvalósításában;

D) képzéshez, specializációhoz kötődő munka esetén

- a) a képzés, illetve specializáció oktatóival és hallgatóival való kapcsolattartás,
- b) a specializációhoz kötődő adminisztrációs és szervezési munkák támogatása.

A benyújtott pályázat akkor érvényes, ha az alábbi dokumentumokat tartalmazza:

1. jelentkezési lap (letölthető formanyomtatvány);
2. szakmai önéletrajz;
3. motivációs levél, mely tartalmazza egyrészt, hogy a meghirdetett helyek közül (kutatócsoport, intézet, képzés) hol szeretne dolgozni, másrészt választásának indoklását is;
4. a választott demonstrátori feladatnak megfelelően intézetvezető/kutatócsoport-vezető/szakfelelős/ szakcsoport-vezető által aláírt ajánlás;

5. amennyiben van, úgy a felsőfokú végzettséget igazoló dokumentum másolata;
6. amennyiben van, az eddig szakmai teljesítmény bemutatása, a publikációk felsorolása

Az Intézet vezetője csak a 4. pont szerinti ajánlással együtt értékeli a pályázatot, és készíti el javaslatát.

A pályázat benyújtásának határideje:

2024. szeptember 20. 12:00 óra

A pályázatot elektronikus úton a nevelestudomany@ppk.elte.hu címen kell benyújtani.

Dr. Fehérvári Anikó
ELTE PPK Neveléstudományi Intézet igazgatója

Budapest, 2024. június 3.