



## **Koragyermekkor pedagógiája specializáció**

### **A koragyermekkor pedagógiája specializáció célja**

A koragyermekkor pedagógiája specializáció célja, hogy tudományos szinten foglalkozzon a 0–12 éves gyermekek nevelésének elméleti és gyakorlati, valamint kutatási és fejlesztési kérdéseivel és problémáival. Célunk olyan szakemberek képzése, akik képesek felismerni és megérteni a tágabb társadalmi és nevelési-oktatási összefüggéseket és alkalmasak a 0–12 éves gyermekek intézményes nevelésében:

- az intézmények nevelési stratégiájának pedagógiai megalapozására, előkészítésére;
- az intézményes nevelés szervezeti kereteinek és pedagógiai kultúrájának fejlesztésére;
- a társadalmi igényekből fakadó sajátos nevelési feladatok megfogalmazására, megoldásukban való aktív részvételre;
- az intézményekben dolgozó pedagógusok munkájának támogatására;
- egyes gyermekek és gyermekcsoportok fejlesztésére-nevelésére vonatkozó programok kialakítására, megvalósítására;
- a koragyermekkor neveléssel foglalkozó pedagógiai kutatások tervezésére és elvégzésére
- a koragyermekkor nevelés rendszerszintű működtetésében való feladatvállalásra.

### **A gyakorlat rövid bemutatása**

A szakmai gyakorlatot a neveléstudomány mesterszak kétéves képzésének utolsó évében, a tavaszi félévben (februártól májusig) végzik a hallgatók. A gyakorlat 60 órás intézményi tapasztalatszerzést foglal magában, amelybe a helyszínen kívüli intézményi feladatok is beletartoznak. A szakmai gyakorlat kurzus keretében a hallgatók egy kísérő szemináriumon vesznek részt az egyetemen. A félév során három alkalommal közösen értékeljük a hallgatók szakmai céljait, a gyakorlat során szerzett tapasztalataikat, valamint a szakmai fejlődésük szempontjából fontos tényezőket. A hallgatók reflektív napló formájában dokumentálják a gyakorlat eseményeit és a fejlődésük szempontjából lényeges tapasztalatokat. A féléves munka értékelése a hallgatók által készített írásos anyagokon és prezentációkon alapul, amelyek tartalmazzák: a) a szakmai célok, tervek és szakmai fejlődés elemzését, b) a tevékenységtervet és ütemtervet, valamint a mentor visszajelzését, c) a szakmai gyakorlat tapasztalatait összegző reflektív naplót és a gyakorlatról készült bemutatót a hallgatótársak számára. A koragyermekkor pedagógiája specializáció hallgatóinak szakmai gyakorlatát Winkler Zsófia vezeti.

### **A gyakorlat szervezése és folyamata**

Az intézményt a hallgató érdeklődése alapján az egyetem ajánlja. Az intézmények elsősorban az egyetemi partnerek közül, másodsorban pedig a hallgató megalapozott kérésére és javaslatára kerülnek kiválasztásra. A hallgató csak olyan helyen végezheti a szakmai gyakorlatát, ahol az egyetemnek együttműködési megállapodása van. Az együttműködési megállapodás előkészítése és a szerződés-

kötés teljes adminisztrációs lebonyolítását az Intézet erre kijelölt munkatársa végzi. Az Intézet honlapján található hallgatói tájékoztató részletes információkat nyújt a szakmai gyakorlati hely választásával kapcsolatos feladatokról és határidőkről.

### **A szakmai gyakorlat során a mentor feladata**

A mentor az intézmény keretein belül a hallgató elsődleges támogatója és szakmai tanácsadója. Segít a hallgatónak és az intézménynek releváns szakmai feladatok kiválasztásában, bevonja a hallgatót az intézményi és saját munkájába, valamint részfeladatokba, és segíti őt abban, hogy bizonyos feladatokat önállóan el tudjon végezni. A gyakorlat során példát mutat a hallgatónak, és támogatja, hogy a hallgató megfigyelhesse a szakmai tevékenységet. A félév végén írásos visszajelzést ad a hallgatónak, valamint kitölti az egyetem által küldött kérdőívet. Fontos, hogy a visszajelzés a hallgatóra fókuszáljon, és az ő személyes és szakmai fejlődését, munkáját érintse. Az egyetemi kurzus osztályzata nem ezen az értékelésen alapul.

A 60 órás gyakorlat során neveléssel, oktatással, oktatásszervezéssel, kutatással és fejlesztéssel kapcsolatos segítő és támogató tevékenységek végzésére van lehetőség mentori támogatással, a specializációnak megfelelő feladatok ellátásával.

#### **a. lehetséges segítő-támogató tevékenységek (ez csak egy lehetséges ajánlat, ötletadó):**

- pályázatok, projektek előkészítésében, szervezésében való részvétel
- oktatást-nevelést segítő, támogató feladat végzése (pl. oktatási segédanyag vagy tervezési feladatok, programok előkészítése, rendezvényszervezés, a pedagógus támogatása, tanórai segédanyagok készítése és előkészítése)
- oktatásszervezéssel, intézményi adminisztrációval kapcsolatos feladatok
- a pedagógusokkal és az iskolai partnerekkel való együttműködés tervezésében, kivitelezésében való részvétel
- nevelési-oktatási témájú kutatási és fejlesztési tevékenységben való részvétel
- belső képzések, továbbképzések, tréningek támogatásában, szervezésében való részvétel
- a gyakorlólé hely egyéni lehetőségei, igényei alapján kialakított speciális feladatok
- a szülőkkel való kapcsolattartás segítése, tájékoztató anyagok készítése
- foglalkozások tartása gyermekcsoportok számára

#### **b. a gyakorlólé hely, szervezet megismerése és ebben a hallgató támogatása**

- az intézmény történetének megismerése
- dokumentumok megtekintése, vizsgálata
- a szervezeti működés megismerése
- interjú készítése vagy megfigyelés egy teljes napon át

### **A szakmai gyakorlat során az intézményvezető feladata**

A hallgató számára biztosítani az intézmény szakmai dokumentumainak megtekintését, a szakmai gyakorlaton végzett munkájához szükséges forrásokat, támogató légkört.

## **A szakmai gyakorlat kapcsolattartói**

Az ELTE PPK részéről a kapcsolattartó:

Winkler Zsófia egyetemi tanársegéd, a szakmai gyakorlat kurzus oktatója

([winkler.zsofia@ppk.elte.hu](mailto:winkler.zsofia@ppk.elte.hu))

A szakmai gyakorlatszervezés adminisztrációjáért felelős intézeti munkatárs: Huszár Viktória

([huszar.viktoria@ppk.elte.hu](mailto:huszar.viktoria@ppk.elte.hu))