



## TÁJÉKOZTATÓ A SZAKMAI GYAKORLATRÓL NEVELÉSTUDOMÁNY MA

### Bevezetés

Az oktatásfejlesztés és -menedzsment specializáció a neveléstudomány MA program 47 kreditese. A specializáció koordinátora Dr. Horváth László egyetemi adjunktus.

Az oktatásfejlesztés és -menedzsment specializáció a neveléstudomány mesterképzés keretében arra törekszik, hogy a hallgatókat széleskörű készségekkel és ismeretekkel vértseze fel, amelyek lehetővé teszik számukra az oktatási innovációk hatékony támogatását. A specializáció fő célja, hogy olyan oktatási szakértőket képezzen, akik otthonosan mozognak az oktatási intézmények vezetésének művészetében és tudományában, valamint az oktatási programok fejlesztésében és az innovatív oktatási projektek megvalósításában.

A specializáció során az alábbi fő témaköröket érintjük:

- Oktatási intézmények vezetése, szervezése és kormányzása
- Tudásmenedzsment és stratégiai szervezeti tanulás
- Oktatás(i szervezet)fejlesztési projektek implementációja
- Mérés és értékelés: adatvezérelt döntéshozás az oktatásban
- Oktatásfejlesztés és innováció
- Programfejlesztés

### A szakmai gyakorlat megkezdése előtt

A hallgató a Neveléstudományi Intézet (Intézet) által javasolt [listából](#) választhat szakmai gyakorlati helyet érdeklődési körének megfelelően, vagy kérheti a szakmai gyakorlatért felelős oktatót, hogy kezdeményezzen együttműködési megállapodást a hallgató által javasolt szervezettel. A gyakornoki tevékenység csak az egyetem és a szakmai gyakorlati hely közötti érvényes együttműködési megállapodás esetén kezdhető meg!

A szakmai gyakorlati hely kiválasztása online kérdőív segítségével történik az adott tanévben november 1. és november 15. között. A szakmai gyakorlati hely vezetőjének visszajelzése alapján az Intézet együttműködési megállapodást köt a szakmai gyakorlatra.

### A szakmai gyakorlat során

A szakmai gyakorlat keretében 60 órát kell teljesíteni (6 kredit). A 60 óra munka folyamatosan vagy szakaszosan is végezhető, de április 30-ig be kell fejezni.

A szakmai gyakorlat során a hallgatót a szakmai gyakorlati hely vezetője által kijelölt szakértő (mentor) segíti. A félév során a hallgatókat a szakmai gyakorlatkísérő szeminárium oktatója támogatja, amely során reflektálnak a munkatapasztalatokra.

A hallgató a szakmai gyakorlat elején szakmai fejlődési és munkatervet (SZFMT) készít, amelynek tartalmát a mentorral egyeztetik. A SZFMT-t a szakmai gyakorlatkísérő szeminárium keretében kell bemutatni. A SZFMT sablonja itt érhető el (feltöltés alatt).

Javasolt tevékenységek:

- A szervezeti dokumentumok, szabályzatok vizsgálata és elemzése
- Marketing anyagok és kommunikációs platformok készítése/fejlesztése (pl. weboldal, információs és marketinganyagok, közösségi médiaplatformok, infografikák, videók).
- Szervezetfejlesztési folyamat támogatása, kisebb részfolyamatok tervezése és megvalósítása, jelentések készítése.
- Kisebb léptékű szervezeti kutatások előkészítése, adatgyűjtés online és offline kérdőívek, interjúk, megfigyelések segítségével; az eredmények elemzése és értékelése, jelentések készítése.
- Szakirodalomgyűjtés, jelentések és összefoglalók készítése. Tananyagok készítése.
- Jó gyakorlatok gyűjtése és elemzése az oktatás területén, összefoglalók és jelentések készítése az eredményekről.
- Részvétel oktatási programok, tanfolyamok, képzések, oktatási anyagok stb. kidolgozásában, tervezés és adatgyűjtés a hatásvizsgálathoz.

A hallgató a szakmai gyakorlat alatt reflektív tanulási naplót vezet. A sablon itt érhető el (feltöltés alatt).

### **A szakmai gyakorlat után**

A hallgatók a szakmai gyakorlat során szerzett tapasztalataikat a szakmai gyakorlatkísérő szeminárium keretében mutatják be az egyetemen. A prezentáció a következőket foglalja magában:

- A szakmai gyakorlati hely rövid bemutatása (dokumentumok alapján).
- A szakmai gyakorlat alatt végzett tevékenységek rövid bemutatása.
- Saját tanulási, fejlődési út.
- További tervek, személyes fejlődési terv.

### **A szakmai gyakorlat értékelése**

A szakmai gyakorlat értékelése a mentor javaslata alapján történik, a szakmai gyakorlat végső jegyét a szakmai gyakorlatkísérő szeminárium oktatója adja.

### **További információ**

- A specializáció leírása: <https://nevtud.ppk.elte.hu/szakmaigyakorlat>
- A specializáció koordinátora, a szakmai gyakorlatért felelős oktató: Dr. Horváth László ([horvath.laszlo@ppk.elte.hu](mailto:horvath.laszlo@ppk.elte.hu))
- Szervezés és adminisztráció: Huszár Viktória ([huszar.viktoria@ppk.elte.hu](mailto:huszar.viktoria@ppk.elte.hu))