Az oktatásfejlesztési és -szervezési asszisztens specializáció tételsora

1. Az oktatás irányítása és jogi-szabályozási háttere
2. Szervezetelmélet, szervezetfejlesztés és -értékelés
3. Oktatás- és képzésszervezés, a szereplők támogatási lehetőségei
4. Tanulás és támogatása egyéni és szervezeti szinten – különös tekintettel a digitális formákra
5. Pedagógiai fejlesztések tervezése és implementálása
6. Pedagógiai fejlesztések támogatása – együttműködés a szervezettel
7. Pedagógiai fejlesztések kutatási lehetőségei, módszertani és etikai vonatkozásai
8. Oktatási adatforrások, az oktatásügyhöz kötődő adatok természete és felhasználási-elemzési lehetőségei