

## Neveléstudomány mesterszak Felsőoktatás-pedagógia specializáció

### Szakmai gyakorlat tájékoztató

A szakmai gyakorlat a **Neveléstudomány mesterszakon** belüli specializáció (47 kredites képzés) keretében valósul meg. A specializáció felelőse *Dr. Halász Gábor*, egyetemi tanár.

A **felsőoktatás-pedagógia specializáción** végzetek átlátják a felsőoktatási projektek tervezésének, szervezésének, irányításának, bonyolításának elméletét és gyakorlatát; felkészülnek a felsőoktatási fejlesztések tervezésére, támogatására, értékelésére, felsőoktatás-pedagógiai kutatások végzésére, a felsőoktatási intézmények oktatási stratégiáinak meg-alapozására, szakmai előkészítésére.

#### A specializáció főbb tartalmi elemei:

- felsőoktatás-elmélet (felsőoktatás-szociológia, felsőoktatás jog, felsőoktatás politika)
- felsőoktatás-menedzsment (felsőoktatási intézmények vezetése, stratégiai menedzsment, projekt-menedzsment, minőségmenedzsment)
- tanulás-tanítás a felsőoktatásban (felsőoktatás-pedagógia, e-learning)
- komplex gyakorlatok (több féléven át tartó, valós megrendelésre épülő projektfeladat):
  - intézményfejlesztés
  - felső- és felnőttoktatási képzési programok fejlesztése

A szakmai gyakorlat a képzés második és harmadik félévében is meghirdetésre kerül, 6 kredit (120 óra) követelménnyel. A szakmai gyakorlat átfogó célja, hogy a felsőoktatás-pedagógia specializáció által kínált képzés minőségét a szakterület specifikus és transzferálható kompetenciák autentikus helyszíneken történő, gyakorlatba ágyazott fejlesztésének lehetőségével támogassa.

A szakmai gyakorlat további célja, hogy a hallgatók szaktudásának fejlesztését a specializáció képzési tartalmai és a felsőoktatás világához kapcsolódó szervezeteknél szerzett tapasztalat, valamint az azokban termelődő tudás közötti kapcsolatépítéssel segítse. A kurzus további célja, hogy tevékenységeivel növelje a hallgatók felsőoktatási problémák megoldása iránti elköteleződését, karrier perspektívákat nyújtson számukra a felsőoktatásban vagy a felsőoktatás világához kapcsolódó szervezetekben.

#### A gyakorlat szervezése és folyamata:

- Az intézményt a hallgató érdeklődése alapján az egyetem javasolja a hallgatónak.
- A gyakorlat terepül szolgáló intézmény vezetőjének visszajelzése alapján az egyetem felkéri az intézményt a gyakorlóhely biztosítására. A terepen dolgozó munkatárs látja el a mentor szerepét is a gyakorlat során.
- A gyakorlat elején egyéni tanulási tervet készítenek, melyet egyeztetnek a gyakorlatot vezető mentorról és a gyakorlatkísérő szeminárium vezetőjével.
- A gyakorlat folyamán a hallgatók interjút készítenek a szervezet vezetőjével és egy munkatársával, ezekre építve, illetve a szervezet alapidokumentumainak megismerésével a hallgató portfólióban bemutatja a szakmai gyakorlat terepül szolgáló intézményt.
- A gyakorlat teljesítése során a hallgató reflektív naplót vezet, feladatait dokumentálja és portfólióban számol be a tanulási terve alapján a féléves szakmai fejlődéséről. (Ha a gyakorlat során keletkezett produktumok, információ stb. a gyakorlatot vezető mentor megítélése alapján nem nyilvánosak, akkor a gyakorlatkísérő szeminárium vezetője ezek bemutatásától/csatolásától eltekint).
- A félév végén a gyakorlatot vezető mentor megadott sablon alapján értékeli a hallgató

féléves munkáját. A gyakorlatkísérő szeminárium vezetője a gyakorlatot vezető mentor értékelését figyelembe véve határozza meg a hallgató gyakorlati jegyét.

### **A szakmai gyakorlatot kísérő szeminárium:**

A hallgatók gyakorlatához szakmai oldalról gyakorlatkísérő szeminárium kapcsolódik, ahol csoportos és egyéni formában, a szeminárium vezetője nyomon kíséri és személyre szabott fejlesztéssel támogatja a hallgatók egyéni szakmai fejlődését és tanulását. A hallgatók a félév végén vagy a vizsgaidőszakban szervezett belső szakmai rendezvényen megosztják szakmai fejlődésük tapasztalatait (a titoktartási kötelezettségek megtartásával) a specializáció hallgatói és oktatói előtt.

### **A gyakorlat során végezhető tevékenységek**

- felsőoktatási, nemzetközi pályázati- és projektmenedzsment tevékenység támogatása
- felnőtt- és felsőoktatási képzési programok fejlesztésében, tervezésének szakmai támogatása
- elektronikus tananyagok, e-learning keretrendszerek kialakításának támogatása
- adatgyűjtés, adatfeldolgozás (pl. kérdőívtervezés, kérdőíves adatok feldolgozása, interjú készítése stb.)
- szakirodalom, jó gyakorlatok feltárása, dokumentálása
- a hallgató érdeklődése, képességei és a szakmai gyakorlat helyszínének igényei és lehetőségei alapján megállapított feladatok a szakmai gyakorlat céljával összhangban

### **Finanszírozással kapcsolatos egyetemi álláspont**

A szakmai gyakorlat a hallgatók számára komplex tanulási lehetőség, melyért felsőoktatási tanulmányai keretében kreditet kap. Az egyetem a hallgatót alapos szakmai felkészültséggel küldi a szakmai gyakorlat helyszínére, így a hallgató korszerű szakmai tudásával járul hozzá a szervezet mindennapi működéséhez. Az egyetem jelenleg gazdasági helyzetéből adódóan nem tud forrást biztosítani sem a gyakorlati helynek, sem a mentornak.

### **További információk a specializációról itt érhető el:**

<http://ppk.elte.hu/felsooktataspedagogia>

### **A szakmai gyakorlatért felelős oktató:**

Halász Gábor, [halasz.gabor@ppk.elte.hu](mailto:halasz.gabor@ppk.elte.hu)

### **A szakmai gyakorlat vezetője:**

Horváth László, [horvath.laszlo@ppk.elte.hu](mailto:horvath.laszlo@ppk.elte.hu)

### **A szakmai gyakorlat adminisztrációjáért felelős:**

Huszár Viktória ([huszar.viktoria@ppk.elte.hu](mailto:huszar.viktoria@ppk.elte.hu))